बिहार शिक्षा परियोजना, सारण,

बिहार शिक्षा परियोजना, सारण के अन्तर्गत संचालित 20 कस्तूरबा गाँधी बालिका आवासीय विद्यालय में सामग्रियों के क्रय हेतु निविदा आमंत्रण सूचना (वित्तीय वर्ष 2024–25)

बिहार शिक्षा परियोजना, सारण के अन्तर्गत संचालित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय में सामग्रियों की अधिप्राप्ति हेतु 20 कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय (के०जी०बी०भी० टाईप–I–16 एवं टाईप–III- 04) में अध्ययनरत छात्राओं के लिए (1) **भोजन की मुख्य सामग्री (छपरा सदर, गड़खा, मकेर एवं परसा को छोड़कर) (2) लेखन सामग्री (छपरा सदर, गड़खा एवं परसा को छोड़कर) (3) दैनिक उपयोग की सामग्री (छपरा सदर, गड़खा एवं परसा को छोड़कर) (4) फर्नीचर सामग्री (5) इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री** की आपूर्ति हेतु आपूर्तिकर्ता/थोक दुकानदारों से मुहरबंद लिफाफे में जिला स्तर पर निविदा आमंत्रित की जाती है। क्रय किये जाने वाले सामग्रियों की सूची, तकनीकी एवं वित्तीय निविदा की शर्तो से संबंधित विस्तृत जानकारी जिला स्तरीय कार्यालय के विभागीय वेबसाईट WWW.BEPSARAN.IN से डाउनलोड किया जा सकता है साथ ही जिला स्तरीय कार्यालय के सूचनापट्ट से भी सूचना प्राप्त की जा सकती है।

निविदा की सामान्य शर्ते :

1. निविदादाता को दो अलग–अलग लिफाफे में क्रमशः तकनीकी एवं वित्तीय निविदा समर्पित करना होगा। लिफाफे के उपर **''तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा''** स्पष्ट लिखा होना चाहिए। तकनीकी निविदा में सफल पाये जाने पर ही वित्तीय निविदा खोली जाएगी। तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा एक ही लिफाफे में पाये जाने पर उस पर विचार नहीं किया जाएगा।
2. जिला कार्यालय BEP- SARAN के पास निविदा को स्वीकृत/अस्वीकृत एवं इस निविदा को पूर्णतः अथवा अंशतः रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।
3. एकरारनामा हेतु निर्धारित गैर न्यायिक स्टाम्प निविदादाता के द्वारा उपलब्ध कराई जाएगी।
4. आपूर्तिकर्ता/दुकानदार द्वारा किसी एक पैकेज अथवा एक से अधिक पैकेज हेतु निविदा दिया जा सकता है।
5. सारण जिला के किसी के०जी०बी०भी० में राशि उपलब्ध नहीं रहने की स्थिति में कम से कम तीन माह तक सामग्री आपूर्ति की वचनवद्धता होगी।
6. निविदा केवल निबंधित डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से ही प्राप्त किया जाएगा।
7. निविदा प्राप्ति की अंतिम तिथि पर सार्वजनिक अवकाश होने की स्थिति में अगले कार्य दिवस तक निविदा स्वीकार्य की जायेगी।
8. निविदादाता द्वारा सामग्रियों की अंकित दर में संबंधित के०जी०बी०भी० में पहुँचाने हेतु परिवहन शुल्क एवं सभी कर समाहित रहना चाहिए एवं सामग्री का कंपनी मार्क भी अंकित करना होगा।

9. सभी प्रखण्ड हेतु एकीकृत निविदा डाला जोयगा। पैकेजवार अलग–अलग तकनीकी एवं वित्तीय निविदा डालना होगा तथा पैकेजवार अग्रधन की राशि देय होगी।
10. तकनीकी एवं वित्तीय निविदा में सफल फर्म द्वारा प्रत्येक प्रखंड के के0जी0बी0भी0 में क्रय किये जाने वाली सामग्रियों की संख्या वर्णित करनी होगी। प्रत्येक प्रखंड के के0जी0बी0भी0 में क्रय किये जाने वाली सामग्रियों की संख्या/मात्रा घट या बढ़ सकती है।
11. प्रत्येक के0जी0बी0भी0 में क्रय किये जाने वाली सामग्री एकमुश्त अथवा आवश्यकतानुसार के0जी0बी0भी0 से माँग के आलोक में पाक्षिक/माहवार सफल निविदादाता द्वारा उपलब्ध कराया जाना होगा।
12. तकनीकी रूप से सफल सभी फर्म को सूचीबद्ध किया जायेगा। वित्तीय निविदा में सफल निविदादाता को सभी प्रखण्डों में सामग्री आपूर्ति हेतु कार्यादेश निर्गत किया जायेगा। वित्तीय निविदा सफल निविदादाता द्वारा किसी प्रखण्ड में सामग्री आपूर्ति करने मे असमर्थता जाहिर करने की स्थिति में सूचीबद्ध किसी भी फर्म से L1 के दर पर आपूर्ति आदेश निर्गत किया जा सकता है। इस हेतु बिहार शिक्षा परियोजना, सारण के पास सर्वाधिकार सुरक्षित रहेगा।
13. सारण जिला के प्रत्येक के०जी०बी०भी० में चयनित निविदादाता को निर्धारित समय के अन्दर सामग्री की आपूर्ति करना होगा। समय पर आपूर्ति नहीं करने पर विलंब शुल्क आरोपित किया जा सकता है।
14. प्रत्येक प्रखण्ड के के०जी०बी०भी० में सामग्री आपूर्ति एवं गुणवत्ता के जाँच के बाद ही पी०एफ०एम०एस० के माध्यम से आपूर्तिकर्ता/निविदादाता द्वारा समर्पित विपत्र के आधार पर विभागीय कर की कटौती के पश्चात राशि का भुगतान किया जाएगा।
15. निविदा के लिए अग्रधन (Security Money) के रूप में जमा राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।
16. सभी शर्तो से पूर्ण निविदा पर हीं विचार किया जाएगा तथा निविदादाता का हस्ताक्षर निविदा की सभी संलग्न कागजातो पर अनिवार्य है। दुकानदार/सप्लायर को निविदा खोले जाने की तिथि पर सभी सामग्री का नमूना भी दिखाना एवं जमा करना होगा। नमूना के डिब्बा अथवा बैग पर निविदादाता का नाम स्पष्ट लिखा होना चाहिए। प्राप्त नमूना को सुरक्षित रखा जायेगा। नमूना के गुणवत्तापूर्ण नहीं पाये जाने की स्थिति में उक्त फर्म पर विचार नहीं किया जायेगा।
17. निर्धारित दर चयन तिथि से 11 माह के लिए वैध होगा। इस संबंध में अधोहस्ताक्षरी का निर्णय सर्वोपरि होगा।
18. पैकेजवार प्राप्त निविदा दर का मूल्यांकन संबंधित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय में अनुमानित खपत सामग्री के अनुसार किया जायेगा। मूल्यांकन के समय बाजार दर का भी ध्यान रखा जायेगा। आवश्यकतानुसार क्रय समिति की सहमति से निविदादाता द्वारा अंकित किये गये मूल्य पर NEGOTIATION भी किया जा सकता है। इस संबंध में गठित क्रय समिति का निर्णय सर्वमान्य होगा।

19. सारण जिला अंतर्गत किसी भी के.जी.बी.भी. द्वारा निविदादाता को किसी भी प्रकार का अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा।
20. निविदा बिना कोई कारण बताये पूर्णतः या आंशिक रूप से स्थगित/रद्द/संशोधित करने का अधिकार संबंधित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय जिला क्रय समिति के पास सुरक्षित रहेगा।
21. निविदा खोलने की तिथि की सूचना अलग से निर्धारित होगी, जिसकी सूचना विभागीय वेबसाईट एवं कार्यालय के सूचना–पट्ट पर दी जायेगी।
22. वित्तीय निविदा में अंकित निविदादाताओं का दर एवं गुणवत्ता यदि एक समान (Equal) हो, तो एक से अधिक निविदादाताओं को क्रयादेश दिया जा सकता है। इस सम्बन्ध में अंतिम निर्णय जिला क्रय समिति के पास सुरक्षित रहेगा।
23. तकनीकी एवं वित्तीय निविदा दैनिक समाचार पत्र में प्रकाशित होने की तिथि से 14 दिन के अंदर इच्छुक निविदादाता केवल निबंधित डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, समग्र शिक्षा, बिहार शिक्षा परियोजना, जिला परिषद् कैम्पस, नगरपालिका चौक, छपरा, सारण, पिन–841301 के पते पर भेज सकते हैं।

तकनीकी शर्ते :

1. निविदादाता को GST निबंधन प्रमाण–पत्र की अभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
2. निविदादाता को विगत तीन वर्ष यथा वित्तीय वर्ष 2021–22, 2022–23 एवं 2023–24 के आयकर रिटर्न की सत्यापित प्रति एवं पैन कार्ड की प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
3. निविदादाता का विगत पाँच वर्षो (वर्ष 2019–20, 2020–21, 2021–22, 2022–23 एवं 2023–24) का औसतन वार्षिक टर्न ओवर रू० 30,00,000/–(तीस लाख रूपये मात्र) या इससे अधिक का होना अनिवार्य है। सत्यापन के लिए चार्टर अकाउन्टेन्ट द्वारा ऑडिट किया हुआ, प्रोफीट एवं लॉस और बैलेंस सीट प्रपत्र संलग्न करना होगा। निविदादाता एक साथ सभी छः पैकेज के लिए रू० 30,00,000/– (तीस लाख रूपये मात्र) या इससे अधिक के टर्न ओवर का कागजात या अलग–अलग पैकेज के लिए निर्धारित टर्न ओवर का कागजात संलग्न कर उस पैकेज विशेष के लिए निविदा दे सकते है जो निम्नवत हैः–

(क) पैकेजवार (वार्षिक टर्न ओवर की राशि):–

पैकेज संख्या	वार्षिक टर्न ओवर की राशि
पैकेज संख्या 01	रू० 1500000/– (पन्द्रह लाख रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 02	रू० 7,50,000/– (सात लाख पचास हजार रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 03	रू० 7,50,000/– (सात लाख पचास हजार रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 04	रू० 20,00,000/– (बीस लाख रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 05	रू० 7,50,000/– (सात लाख पचास हजार रूपये मात्र)

(ख) पैकेजवार (अग्रधन की राशि) :–

पैकेज संख्या/सामग्री	डिमांड ड्राफ्ट की राशि
पैकेज संख्या 01 (भोजन सामग्री)	रू० 25,000/– (पच्चीस हजार रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 02 (लेखन सामग्री)	रू० 15,000/– (पन्द्रह हजार रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 03 (दैनिक उपयोग की सामग्री)	रू० 15,000/– (पन्द्रह हजार रूपये मात्र)

पैकेज संख्या 04 (फर्निचर सामग्री)	रू० 15,000/— (पन्द्रह हजार रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 05 (इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री)	रू० 25,000/— (पच्चीस हजार रूपये मात्र)

4. पैकेजवार उक्त अग्रधन की राशि BEP-GOB SARAN के नाम से देय तथा छपरा में भुगतेय का डिमांड ड्राफ्ट संलग्न करना अनिवार्य है। डिमांड ड्राफ्ट नही संलग्न करने पर संबंधित निविदा को पूर्णतः अस्वीकृत माना जायगा।
5. खाद्य सामग्री के आपूर्तिकर्ता हेतु खाद्य अपमिश्रण अद्यतन (FSSAI) प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न होना चाहिए।
6. निविदादाता को इस आशय का नोटरी पब्लिक द्वारा सत्यापित शपथ पत्र देना होगा कि उन्हें BIHAR EDUCATION PROJECT अथवा किसी सरकारी संस्था द्वारा काली सूची में डाला नहीं गया है।
7. निविदादाता को यह अनुभव प्रमाण—पत्र देना होगा कि उनके द्वारा के०जी०बी०भी० या अन्य किसी सरकारी आवासीय विद्यालय/संस्थान में सामग्री आपूर्ति करने का कार्य अनुभव है।
8. निविदादाता के पास प्रतिष्ठान अनुज्ञप्ति, जी0एस0टी0 पंजीकरण एवं फर्म का पैन नं0 की सत्यापित प्रति संलग्न करना अनिवार्य है।
9. निविदादाता द्वारा उक्त **निविदा की सभी शर्तें मान्य हैं**, से संबंधित फर्म के लेटर हेड पर घोषणा पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।

वित्तीय शर्तें :—

1. पैकेजवार सामग्रियों की विवरणी निम्नवत् अंकित है। इसी प्रपत्र में इच्छुक निविदादाता द्वारा वितीय निविदा का दर अंकित जाएगा। निविदादाता द्वारा सामग्रियों की अंकित दर में संबंधित के०जी०बी०भी० में पहुँचाने हेतु परिवहन शुल्क एवं सभी कर समाहित रहना चाहिए।

पैकेज नं० —1 — खाद्यान्न सामग्री

क्र० सं०	सामग्रियों का नाम	वजन/मात्रा	निविदादाता द्वारा अंकित किया जाने वाला दर	अभ्युक्ति (Brand, if any)
1	चावल (सोना मंसूरी)	प्रति किलोग्राम		
2	चावल (बासमती)	प्रति किलोग्राम		
3	आटा (चक्की फ्रेस)	प्रति किलोग्राम		
4	मसुर दाल (खड़ा छिलका सहित)	प्रति किलोग्राम		
5	अरहर दाल	प्रति किलोग्राम		
6	चना दाल	प्रति किलोग्राम		
7	मुंग दाल	प्रति किलोग्राम		
8	चना बेसन	प्रति किलोग्राम		
9	चुड़ा	प्रति किलोग्राम		
10	गुड़	प्रति किलोग्राम		
11	चना	प्रति किलोग्राम		
12	मटर	प्रति किलोग्राम		
13	सुजी	प्रति किलोग्राम		
14	चीनी	प्रति किलोग्राम		
15	अण्डा	प्रति दर्जन		
16	बिस्कुट (5 रू० वाला)	प्रति पैकेट		
17	मुड़ी (लाई)	प्रति किलोग्राम		
18	दालमोट	प्रति किलोग्राम		
19	पापड़ (उतम गुणवता)	प्रति पैकेट		
20	चना का भुजा	प्रति किलोग्राम		
21	चना का सत्तू	प्रति किलोग्राम		
22	सरसों तेल (उतम गुणवता)	प्रति लिटर		
23	रिफाइन तेल	प्रति लिटर		

24	हल्दी पाउडर	प्रति किलोग्राम		
25	धनिया पाउडर	प्रति किलोग्राम		
26	जीरा पाउडर	प्रति किलोग्राम		
27	मरीच पाउडर	प्रति किलोग्राम		
28	मिर्च पाउडर	प्रति किलोग्राम		
29	जीरा खड़ा	प्रति किलोग्राम		
30	गरम मसाला	100 ग्राम		
31	सुखा मिर्च खड़ा	प्रति किलोग्राम		
32	लहसुन	प्रति किलोग्राम		
33	सोयाबीन	प्रति किलोग्राम		
34	जवाईन	प्रति किलोग्राम		
35	मेथी	100 ग्राम		
36	मंगरईला	100 ग्राम		
37	ऑवला का अचार	प्रति किलोग्राम		
38	खड़ा सरसों	प्रति किलोग्राम		
39	तेजपत्ता	प्रति किलोग्राम		
40	मुंगफली दाना	प्रति किलोग्राम		
41	सेवई	प्रति किलोग्राम		
42	नमक (उतम गुणवता)	प्रति किलोग्राम		
43	माचिस	प्रति पैकेट		
44	टालू	प्रति किलोग्राम		
45	प्याज	प्रति किलोग्राम		
46	मैदा	प्रति किलोग्राम		
47	मुढ़ी	प्रति किलोग्राम		

पैकेज नं०–2 स्टेशनरी

क्र०सं०	सामग्री	वजन / मात्रा	निविदादाता द्वारा अंकित किया जाने वाला दर	अभ्युक्ति (Brand, if any)
1	कॉपी (120 पन्ना) 27X20 cm कभर पेज 10 के० जी० कलर कार्ड बोर्ड पर कस्तूरबा गाँधी आवासीय विद्यालय मुद्रित लोगो सहित	प्रति पीस		
2	कलम (एलकॉन / रिनॉल्ड समतुल्य)	प्रति पीस		
3	कागजी पेंसिल (नटराज समतुल्य)	प्रति पीस		
4	रबड़ (नटराज समतुल्य)	प्रति पीस		
5	कटर (नटराज समतुल्य)	प्रति पीस		
6	औजार बॉक्स (नटराज / कैमल समतुल्य)	प्रति पीस		
7	स्केल (कैमल समतुल्य) 12 इंच	प्रति पीस		
8	स्केच पेन (एलकॉन समतुल्य) सभी कलर का	प्रति पीस		
9	फ्लाई लीफ (क्लॉथ पेस्ट कस्तूरबा गाँधी आवासीय विद्यालय मुद्रित लोगो सहित)	प्रति पीस		
10	कभर फाईल (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस		
11	फोटो स्टेट पेपर (सेन्चुरी समतुल्य)	प्रति पीस		
12	इंडेक्स फाईल (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस		
13	सादा कागज (अच्छे किस्म का)	प्रति जिस्ता		
14	रूलदार कागज (अच्छे किस्म का)	प्रति जिस्ता		
15	डस्टर (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस		

पैकेज नं०–3 दैनिक उपयोग सामग्री

क्र० सं०	सामग्रियों का नाम	वजन / मात्रा	निविदादाता द्वारा अंकित किया जाने	अभ्युक्ति (Brand, if

			वाला दर	any)
1	सर्फ (200 ग्राम)	प्रति पैकेट		
2	बाथ साबुन (75 ग्राम)	प्रति पीस		
3	टूथपेस्ट 50 ग्राम	प्रति पैकेट		
4	शैम्पू पाउच	प्रति पीस		
5	ब्रश (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस		
6	जिभी (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस		
7	सेनेटरी नैपकीन	प्रति पैकेट		
8	फिनाईल (05 लीटर का जार)	प्रति लिटर		
9	एसिड (01 एवं 05 लीटर का जार)	प्रति लिटर		
10	बाथरूम ब्रश	प्रति पीस		
11	ब्लींचिंग पाउडर	प्रति किलोग्राम		

पैकेज नं०– 4 फर्नीचर, रसोई एवं बेडिंग सामग्री

SL No.	Brief Description of Items	Specification	Number/ Quantity	Rate Per Unit Quoted by Bidder	Remarks, if any
A	फर्नीचर				
1	चौकी	In size 6'x3' , पउआ पाटी शीशम की लकड़ी तथा पटरा आम की लकड़ी का	Per Unit/Piece		
2	स्टील आलमीरा	78"x36"x19" /20 gauge, fitted with four shelves making 5 compartments with one locker, गोदरेज टाइप	Per Unit/Piece		
3	बुक सेल्फ	5'x2'6"x1'/20gauge, CR Sheet, four Glass door compartments with lock & key, गोदरेज टाइप	Per Unit/Piece		
4	स्टील रैक	6'x3'x1'x6"/20gauge, CR Sheet, Slotted angle legs 6 shelves with 5 compartments, गोदरेज टाइप	Per Unit/Piece		
5	चदरा बक्सा	36"x18"x12" 20gauge, GL Sheet, Standard Quality	Per Unit/Piece		
6	टेबल (छोटा)	48"x24"x30", 1"Pipe frame & Sunmica top, one side 3 drawer , गोदरेज टाइप	Per Unit/Piece		
7	कुर्सी (बाँह वाला)	शीशम का लकड़ी 34"x21"x18", एस टाइप बॉह सहित, स्टील ट्यूब फ्रेम एवं सीट तथा पिछला भाग प्लास्टिक का बुना हुआ	Per Unit/Piece		
8	कुर्सी (बिना बाँह वाला)	34"x21"x18'' स्टील ट्यूब फ्रेम एवं सीट तथा पिछला भाग प्लास्टिक का बुना हुआ	Per Unit/Piece		
9	व्हाइट बोर्ड (स्टैंड सहित)	4'x3', Back 12 mm ply & top white sunmica pasted, standard Quality	Per Unit/Piece		
10	प्राथमिक उपचार बॉक्स	12"x8"x6", Galvanised Iron sheet, standard Quality	Per Unit/Piece		
11	वजन मशीन	उत्तम, अच्छी कं0 का	Per Unit/Piece		
12	सिलाई मशीन (पावदान के साथ)	उत्तम, अच्छी कं0 का	Per Unit/Piece		
13	कैंची (बड़ा)	लोहे का	Per Unit/Piece		
14	मेजरिंग टेप	उत्तम, अच्छी कं0 का	Per Unit/Piece		
15	टॉर्च (तीन बैट्री के साथ)	तीन बैट्री, उत्तम, अच्छी कं0 का	Per Unit/Piece		
16	छाता	उत्तम, अच्छी कं0 का स्टील रॉड	Per Unit/Piece		
17	सिलिंग फैन	उत्तम, अच्छी कं0 का 48" तीन ब्लेड	Per Unit/Piece		
18	लेडिज साईकिल	उत्तम, अच्छी कं0 का 20"	Per Unit/Piece		
B	रसोई सामग्री		Per Unit/Piece		
1	गैस चुल्हा	उत्तम, अच्छी कं0 का	Per Unit/Piece		
2	प्रेशर –कुकर	उत्तम, अच्छी कं0 का (15 लीटर)	Per Unit/Piece		
3	चावल पकाने का डेंगची (ढक्कन सहित)	30 लीटर, एल्यूमिनियम का	Per Unit/Piece		
4	12 किलो कड़ाही (बड़ा)	लोहे का	Per Unit/Piece		
5	कठौती	एल्यूमिनियम का	Per Unit/Piece		
6	कलछुल (एक छोटा एक बड़ा)	लोहे का	Per Unit/Piece		
7	छोलनी	लोहे का	Per Unit/Piece		
8	छनौटा (झंझरा)	लोहे का	Per Unit/Piece		
9	4 किलो तावा (बड़ा)	लोहे का	Per Unit/Piece		
10	कटोरा	स्टेनलेस स्टील का	Per Unit/Piece		
11	थाली (खंदे वाली)	स्टेनलेस स्टील का	Per Unit/Piece		
12	सब्जी प्लेट	स्टेनलेस स्टील का	Per Unit/Piece		
13	छुरी	स्टेनलेस स्टील का	Per Unit/Piece		
14	चम्मच	स्टेनलेस स्टील का	Per Unit/Piece		

15	10 किलो दूध कन्टेनर	स्टेनलेस स्टील का	Per Unit/Piece		
16	डब्बा 5 किलो का	स्टेनलेस स्टील का	Per Unit/Piece		
17	मग	1 लीटरवाला (प्लास्टिक का)	Per Unit/Piece		
18	जग	2 लीटरवाला, (स्टेनलेस स्टील का)	Per Unit/Piece		
19	ग्लास	स्टेनलेस स्टील का	Per Unit/Piece		
20	चाय केतली/पैन	एल्युमिनियम का	Per Unit/Piece		
21	चाय कप	स्टेनलेस स्टील का	Per Unit/Piece		
22	चाय छनना	स्टेनलेस स्टील का	Per Unit/Piece		
23	चिमटा	स्टेनलेस स्टील का	Per Unit/Piece		
24	हसुआ (चिरोही)	लोहे का	Per Unit/Piece		
25	ड्राम (50 कि० ग्रा० सामग्री रखने हेतु)	एल्युमिनियम का	Per Unit/Piece		
26	ड्राम (200 लीटर तरल पदार्थ रखने हेतु)	स्टेनलेस स्टील का	Per Unit/Piece		
27	बाल्टी (मध्यम साईज	स्टेनलेस स्टील (10 लीटर क्षमता वाला)	Per Unit/Piece		
28	बाल्टी (मध्यम साईज	स्टेनलेस स्टील (13 लीटर क्षमता वाला) उत्तम क्वालिटी का	Per Unit/Piece		
29	चकला बेलन	लकड़ी का	Per Unit/Piece		
C	**बेडिंग**		Per Unit/Piece		
1	तोसक गद्दा (5 कि० ग्रा० रूई)	SIZE 6'x3', कपड़ा एवं रूई का नमूना देना होगा	Per Unit/Piece		
2	तकिया (0.5 कि० ग्रा० रूई खोल सहित)	SIZE 1'6", कपड़ा एवं रूई का नमूना देना होगा	Per Unit/Piece		
3	कम्बल (खोल सहित)	SIZE 6'x3', नमूना देना होगा	Per Unit/Piece		
4	चादर रंगीन (बिछावन)	SIZE 6'6"x3'6", सूती कपड़ा का, नमूना देना होगा	Per Unit/Piece		
5	ओढ़ने का चादर (ऊनी का)	SIZE 6'x3', उत्तम, अच्छी कं० का नमूना सहित	Per Unit/Piece		
6	मच्छरदानी	SIZE 6'x3', उत्तम क्वालिटी का नमूना सहित	Per Unit/Piece		

पैकेज नं०– 5 इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री

SL NO.	Brief Description of Items	Specification	Number/ Quantity	Rate Per Unit Quoted by Bidder	Remarks , if any
1	Smart TV	LED TV with USB Port, screen size 55 inch, Wall Mountable along with minimum 2 years warranty/Guarantee of reputed brand	01		
2	MULTIFUNTION LAZERJET PRINTER	**PRINT TECHNOLOGY**: **LASER** **CARTRIDGE TYPE**: **COMPOSITE** **FUNCTION**: **PRINT/SCAN/COPY** **PRINT SPEED(A4);**: **28 PPM OR HIGHER, 18 IPM DUPLEX** **PROCESSOR**: **500 MHZ OR HIGHER** **CONNECTIVITY**: **1 HI-SPEED USB 20:1 FAST ETHERNET 10/100 BASE-TX: 1 DUAL-BAND(2.4/5.0GHZ) WIRELESS 802.11B/G/N** **SCAN TYPE**: **PLATEN** **SCAN FILE FORMATE**: **JPEG,TIF,PDF,BMP,PNG** **INPUT TRY**: **150-SHEET INPUT TRY** **DUPLEX PRINTING**: **AOUTOMATIC** **DUTY CYCLE**: **18000 PAGES OR HIGHER** **STARTER TONER**: **1000 PAGES OR HIGHER** **WARRANTY**: **3 YEARS ONSITE WARRANTY**	01		

<table>
<tr><td>3</td><td>Desktop Computer</td><td>
<table>
<tr><td>PROCESSOR</td><td>INTEL CORE I5</td></tr>
<tr><td>RAM</td><td>8GB EXPANDABLE UP TO 64GB</td></tr>
<tr><td>STORAGE</td><td>1TB HDD/512 GB SSD</td></tr>
<tr><td>POWER SUPPLY</td><td>MINIMUM 180 WATT WITH 90% AND MORE EFFICIENCY</td></tr>
<tr><td>USB PARTS</td><td>MINIMUM 10USBPORTS WITH AT LEAST 6USB IN FRONT AND AT LEAST2 USB OF 10GBPS</td></tr>
<tr><td>MONITER</td><td>19.5 INCH LED OR HIGHER</td></tr>
<tr><td>OS</td><td>WINDOWS 11 PROFESSIONAL(OEM PRE-INSTALLED)</td></tr>
<tr><td>DVDRW&WI FI</td><td>INTEGRATED AT OEM FACTORY</td></tr>
<tr><td>WARRANTY</td><td>3 YEARS ONSITE WARRANTY</td></tr>
<tr><td>CABINET</td><td>TOWER</td></tr>
<tr><td>Window</td><td>Window 11, Microsoft office, Home/Student, 2016/2019</td></tr>
</table>
</td><td>01</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Face Biometrics</td><td>Branded company /Best quality</td><td>01</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Display Board</td><td>Size 4’x3’, Back ply board with Blue Velvet Cloth fitted with Aluminum Angle, Standard Quality.</td><td>01</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>1KVA UPS</td><td>
<table>
<tr><td>RATINGB34:C55B34:C54B34:C53</td><td>1000 VA/ 600W LINE-INTERACTIVE OR HIGHER</td></tr>
<tr><td>INPUT VOLTAGE RANGE</td><td>140-270V AC</td></tr>
<tr><td>COLD START(0-100% LOAD)</td><td>YES</td></tr>
<tr><td>INPUT FREQUENCY</td><td>50HZ</td></tr>
<tr><td>INPUT NOMINAL FREQUENCY RANGE</td><td>50HZ+/-3HZ</td></tr>
<tr><td>INPUT BATTERY PROTECTION FOR DEEP DISCHARGE</td><td>INPUT BATTERY PROTECTION FOR DEEP DISCHARGE</td></tr>
<tr><td>BATTERY BACKUP 168V AH OR30 MINUTS FULL LOAD</td><td>168V AH</td></tr>
<tr><td>BATTERY VOLTAGE</td><td>24V DC</td></tr>
<tr><td>EFFICIENCY(BATTERY MODE)</td><td>ABOVE 70%</td></tr>
<tr><td>NOMINAL OUTPUT VOLTAGE</td><td>230V AC</td></tr>
<tr><td>OUTPUT VOLTAGE WAVE FROM(BATTERY MODE)</td><td>STEPPED SINE WAVE</td></tr>
<tr><td>TRANFER TIME</td><td>2- 6 MS TYPICAL,10MS MAX</td></tr>
<tr><td>FREQUENCY LINE MODE</td><td>SAME AS INPUT</td></tr>
<tr><td>BATTERY MODE</td><td>50HZ+/- 1 HZ</td></tr>
<tr><td>SHORT CIRCUIT PPROTECTION</td><td>YES</td></tr>
<tr><td>SCP LINE MODE</td><td>FUSE</td></tr>
<tr><td>SCP BATTERY MODE</td><td>ELECTRONIC</td></tr>
<tr><td>ENVIRONMENTAL</td><td>0C TO+40C, 0 TO 90% RELATIVE HUMIDITY(NON CONDENCING)</td></tr>
<tr><td>CERTIFICATION</td><td>ISO 9000, ISO{ 400} AND BIS</td></tr>
<tr><td>WARRANTY</td><td>3 YEARS ONSITE WARRANTY</td></tr>
</table>
</td><td>01</td><td></td><td></td></tr>
</table>

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी
समग्र शिक्षा, सारण।

जिला शिक्षा पदाधिकारी
सारण।

उप विकास आयुक्त
सारण।